様式第1

旅費請求書

下記の通り出張しましたので請求致します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ○ | 工友会 |  |  |
|  |
|  |
|  | 法人・大学行事 |  |  |
|  |
|  | 会長 |  | 事務局長 | 事務局 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
| 出張者 | 　　　　　　　　　㊞ |
| 目的 |  |
| 目的地宿泊地 |  |
| 期間 | 平成　　年　　月　　日～平成　　年　　月　　日迄　　泊　　日 |
|  |  |
| 日付 | 旅程明細 | 金額 | 確認 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 宿泊料　　　1　日分　　＠　　　　　　円 |  |  |
|  |  | 請求金額合計 |  |  |

――――――――――――――　　事　務　局　処　理　欄　　――――――――――――――――

支払金額　　　　　　　　　円

平成　　年　　月　　日付現金払い

受領サイン